

津南町生涯学習推進

出前講座実施申込書

受付印

申込年月日	令和 年 月 日		
申込者名称	集落・地域・地区公民館等で申し込む場合、その名称を記入してください。		
申込代表者	氏名： 自宅電話番号：		
	住所： 集落名：		
	職業：	勤務先：	電話番号：
学習主題	No.	(メニューを参考にNo.と学習内容を記入してください)	
	令和 年 月 日 時 分 ~ 時 分 (同日の8時30分~22時00分の間の2時間以内)		
学習会場			
学習参集人数	人(個人・グループ等での申し込みは10人以上)		
その他	(その他出前講座の学習の学習に必要な事項がありましたら記入してください)		

※下記の欄には記入しないでください

回覧	教育長	公民館長	次長	班長	班員
出前命令	課長	講師 (出前命令課長が記入し、講師担当職員に回付) 課 班 氏名			
		留意点			